

アドバイザー派遣の手順

相 談	(公財)尼崎地域産業活性化機構 事業課 まで <input type="checkbox"/> 電話 : 06-6488-9501 <input type="checkbox"/> 現状と課題について、お聞かせください。後日、訪問面談します。
面 談	(公財)尼崎地域産業活性化機構が相談者を訪問 <input type="checkbox"/> 現状や課題など、相談内容を直接お伺いします。
事前面談	アドバイザー候補が相談者を訪問 <input type="checkbox"/> アドバイザーとのマッチングを行います。 <input type="checkbox"/> 派遣の進め方等について協議します。
申請書の提出	<提出先> (公財)尼崎地域産業活性化機構 <input type="checkbox"/> アドバイザー派遣申込書の記入・提出 <input type="checkbox"/> その他、必要書類の提出
派遣決定通知	派遣決定通知書の交付 (申請者へ送付) <input type="checkbox"/> アドバイザー、派遣回数決定
アドバイザー派遣	所定の回数を訪問 (進捗状況等により回数を変更する場合あり) <input type="checkbox"/> アドバイザーが専門的見地から助言等を行います。 <input type="checkbox"/> 申請者は、主体性を持って課題解決に取り組んで下さい。 <input type="checkbox"/> 実務代行や取引先斡旋などは支援の対象とはなりません。
成果の確認	相談者 と (公財)尼崎地域産業活性化機構 <input type="checkbox"/> 派遣事業の成果を確認し、今後の課題を整理します。 <input type="checkbox"/> 今後の取り組み等について意向をお伺いします。
◆ 提案型派遣	専門家等による時宜にかなった課題の提案 <input type="checkbox"/> 上記派遣事業の内容を踏まえて新たな課題を提案します。 (例) 新規顧客獲得のための取り組みの企画・実施 団体・グループで「個店の魅力づくり」に取り組む
申請書類	
<input type="checkbox"/> アドバイザー派遣申込書 <input type="checkbox"/> 【団体・グループの場合】 定款・会則及び役員、会員名簿等 <input type="checkbox"/> 【中小企業者の場合】 会社の概要がわかる書類	
申込先・問い合わせ先	
<input type="checkbox"/> アドバイザー派遣のお申し込みは、随時、受け付けています。 <input checked="" type="checkbox"/> 公益財団法人尼崎地域産業活性化機構 中小企業センター アイル 担当:事業課 〒660-0881 尼崎市昭和通2丁目6番68号 尼崎市中小企業センター3階 電話 06-6488-9501 FAX 06-6488-9525 URL : http://www.ama-in.or.jp	