

# (特別指定宿舎)利用補助申込書

(0002)

令和 年 月 日

## 手続きの方法

※施設予約確定後に利用補助券の申込を行ってください。尚、予約時にはハートプル会員で利用補助券を利用することをお申し出ください。

※利用補助券のお申込みは、ご利用日の2週間前までに事務局にこの申込書を提出してください。

※発行された利用補助券を料金支払時に利用施設にお渡しください。券面の額が割引されます。

※利用後(宿泊費支払後)の補助申込はできません。

※下記①～⑥の項目にご記入のうえ、(A)か(B)の方法で事務局へご送付ください。(事務局窓口でも手続可)

(A)FAX06-6488-9600 (B)〒660-0881尼崎市昭和通2-6-68ハートプル事務局

※利用補助券の利用方法・利用範囲等ご不明な点は事務局へお問合わせいただくか、利用ガイド・ハートプルホームページ等でご確認ください。(事務局TEL06-6482-5591)

①事業所名					TEL			
②会員氏名								
③利用施設	0064	セラヴィリゾート泉郷			<利用補助額> 会員1,000円 家族1,000円			
④利用年月日	令和	年	月	日	～ 令和 年 月 日			
⑤補助券利用者	No.	利用者氏名		続柄	No.	利用者氏名		続柄
	利用者の範囲	1			6			
	父 義 母 父   母   会員 配   本人 偶   子 者 (小学生以上)	2			7			
		3				8		
	4				9			
	5				10			
⑥補助券送付先	送付先がお勤め先以外の場合(ご自宅など)にご記入ください							
	住 所 〒							
	電 話 ( ) -							

※以下は記入しないでください。

決 裁	令和 年 月 日
	会員 人、家族 人の利用補助券を発行します。
	補助額 _____ 円

補助券発行日 令和 年 月 日 発行No.

【個人情報の取扱いについて】ご提出いただく書類の個人情報は、ハートプルが実施する事業に使用いたします。